

Starte durch als Personalberater/in (100%) in Rorschach – Gestalte

Unser Unternehmen ist ein etabliertes und innovatives Dienstleistungsunternehmen im Bereich Finanzdienstleistungen mit Standort in der Region Rorschach. Wir sind stolz auf unser persönliches und kollegiales Arbeitsumfeld, in dem Teamarbeit, gegenseitige Unterstützung und Offenheit grossgeschrieben werden. Mit moderner Infrastruktur, viel Raum für Eigeninitiative und kurzen Entscheidungswegen bieten wir dir ein Umfeld, in dem du dich entfalten kannst. Unsere rund 10-50 Mitarbeitenden schätzen die abwechslungsreichen Aufgaben und die Möglichkeit, aktiv am Erfolg des Unternehmens mitzuwirken.

Wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten (30-40 Stunden/Woche)
- Überdurchschnittliches Gehalt
- Mindestens 5 Wochen Ferien pro Jahr
- Familiäres Arbeitsumfeld mit Standort in Goldach
- Moderne Arbeitsplätze und digitale Tools
- Vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten und Weiterbildungen
- Eigenverantwortliche Aufgaben und Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Gute Erreichbarkeit mit ÖV und Auto

Aufgaben

In dieser vielseitigen Position als Personalberater/in bist du verantwortlich für das Ausschreiben von Stellen und die Einhaltung der Stellenmeldepflicht. Du betreust den gesamten Rekrutierungsprozess, unterstützt unsere Kundschaft bei der Besetzung von offenen Vakanzen und bringst deine Kreativität im Social Media Recruiting ein. Deine Aufgaben sind abwechslungsreich – von der Analyse eingehender Bewerberdaten bis zum professionellen Verfassen von Stelleninseraten.

Ein typischer Tag beginnt mit dem Screening neuer Bewerbungen und dem Abgleich mit den Anforderungsprofilen. Du stehst im engen Austausch mit unseren Kunden und Kandidat:innen, koordinierst Interviews, pflegst unser Bewerbermanagement-System und nutzt verschiedene Kanäle, um passende Talente anzusprechen. Der Mix aus administrativen Tätigkeiten, persönlichem Kontakt und digitalem Recruiting macht diese Stelle besonders spannend.

Du willst Verantwortung übernehmen und mit deinem Organisationstalent die Zukunft der Personalvermittlung aktiv mitgestalten? Dann bewirb dich jetzt und werde Teil unseres familiären Teams in Goldach!

Anforderungen

- Abgeschlossene obligatorische Schulzeit und EFZ (Eidg. Fähigkeitszeugnis)
- Erste Berufserfahrung im Bereich Administration, Personalwesen oder ähnlichen Feldern (0-5 Jahre)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist und hohe Kundenorientierung
- Organisationstalent sowie Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- Adaptionfähigkeit und Bereitschaft, Neues zu lernen

Ihre Ansprechperson



Marc Derungs

Mitglied der Geschäftsleitung

derungs@work24.com

Direkt +41 58 668 68 94

Mobile +41 79 529 51 64

- Kenntnisse in Bewerbermanagement-Systemen und Erfahrung mit MS Office (insb. Excel, Word)
- Grundkenntnisse im Schweizer Arbeitsrecht
- SUVA Staplerschein (von Vorteil)
- Führerschein Kategorie B (Auto)

Du bist kommunikativ, organisiert und möchtest im Bereich Personalberatung durchstarten? Dann bewirb dich jetzt für unser Team in Rorschach! Dich erwarten flexible Arbeitszeiten, ein familiäres Umfeld und spannende Entwicklungsmöglichkeiten. Werde Teil unseres Erfolgs – wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Interesse geweckt? Dann melde dich direkt bei Marc Derungs in St. Gallen unter +41 58 668 68 94. Wir freuen uns auf deine Kontaktaufnahme und stehen für Fragen gerne zur Verfügung!

Arbeitsort	9403 Goldach
Beginn	per Sofort oder nach Vereinbarung
Stunden pro Woche	30 - 40
Nr	JobRequests-40-A