

Sachbearbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen

80-100%



Unser Unternehmen agiert international und legt grossen Wert auf ein kollegiales und dynamisches Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen. Wir bieten ein modernes, wachstumsorientiertes Umfeld mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten. Unsere modernen Arbeitsplätze befinden sich an einem attraktiven Standort in der Ostschweiz und schaffen optimale Voraussetzungen für Ihre berufliche Entfaltung.

Wir bieten

- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in internationalem Umfeld
- Moderne Arbeitsplätze an attraktivem Standort in der Ostschweiz
- Attraktive Anstellungsbedingungen und zeitgemässe Sozialleistungen
- Unterstützung bei der beruflichen Weiterentwicklung
- Kollegiales Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Dynamisches Unternehmen mit Wachstumsperspektiven
- Arbeitszeit zwischen 32 und 40 Stunden pro Woche (80-100%)

Aufgaben

Als Sachbearbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen übernehmen Sie eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in unserem Finanzteam. Ihre Hauptaufgaben umfassen die selbstständige Bearbeitung und Verbuchung von Geschäftsvorfällen, die Verantwortung für die Debitorenbuchhaltung inklusive Mahn- und Inkassowesen sowie die Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlüssen. Sie agieren als kompetente Ansprechperson für interne und externe Partner.

Ihr Arbeitsalltag gestaltet sich abwechslungsreich: Sie kontrollieren und verbuchen Zahlungseingänge, pflegen die Kundenstammdaten und überwachen offene Kundenkonten. Zudem stehen Sie mit unseren Kunden telefonisch und schriftlich auf Deutsch, Französisch und Italienisch in Kontakt. Die Mitarbeit in der Kreditorenbuchhaltung und im Hauptbuch sowie die Vorbereitung von Unterlagen für Revisions- und Prüfungszwecke ergänzen Ihr Aufgabenspektrum.

Sind Sie bereit, Verantwortung zu übernehmen und Ihre berufliche Entwicklung aktiv zu gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Nutzen Sie diese Gelegenheit und werden Sie Teil unseres motivierten Teams.

Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Qualifikation (EFZ)
- 1 bis 5 Jahre Berufserfahrung im Finanz- oder Rechnungswesen
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Französisch- und Italienischkenntnisse
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und sicherer Umgang mit Zahlen
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Mass an Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft

Bringen Sie Ihr Fachwissen im Finanz- und Rechnungswesen ein und werden Sie Teil eines engagierten Teams in der Ostschweiz. Es erwarten Sie vielseitige Aufgaben, moderne Arbeitsplätze sowie attraktive Entwicklungsmöglichkeiten. Bewerben Sie sich jetzt und gestalten Sie Ihre berufliche Zukunft aktiv mit.

Ihre Ansprechperson



Etienne Parente

Personal- und Kundenberater

parente@work24.com

Direkt +41 58 668 68 84

Mobile +41 78 854 62 63

Für weitere Informationen oder Ihre Bewerbung wenden Sie sich bitte an Herrn Etienne Parente, Rorschach, unter +41 58 668 68 96. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme und stehen Ihnen für Fragen zum Bewerbungsprozess gerne zur Verfügung.

Arbeitsort	9403 Goldach
Beginn	per Sofort oder nach Vereinbarung
Stunden pro Woche	32 - 40
Nr	JobRequests-1227-B